

УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием членов
Кредитного потребительского кооператива
«Верхневолжский финансовый союз»

Протокол от «02» февраля 2021года

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНАХ
КРЕДИТНОГО ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО КООПЕРАТИВА
«ВЕРХНЕВОЛЖСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ СОЮЗ»

Костромской район, с. Ильинское

2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об органах Кредитного потребительского кооператива «Верхневолжский финансовый союз» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18 июля 2009 г. №190-ФЗ «О кредитной кооперации», Базовым стандартом корпоративного управления кредитного потребительского кооператива и Уставом Кредитного потребительского кооператива «Верхневолжский финансовый союз» (далее – Кооператив).

1.2. Органами Кооператива являются:

- Общее собрание членов Кооператива;
- Правление Кооператива;
- Председатель Правления Кооператива – единоличный исполнительный орган;
- Управляющий ИП – директор единоличный исполнительный орган;
- Ревизор Кооператива - контрольно-ревизионный орган.

1.3. Органы Кооператива осуществляют свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Уставом Кооператива, настоящим Положением и иными внутренними нормативными документами Кооператива.

1.4. В состав органов Кооператива, за исключением Общего собрания членов Кооператива, могут входить исключительно физические лица, являющиеся членами Кооператива или работниками Кооператива, а также физические лица, осуществляющие функции единоличного исполнительного органа юридического лица - члена Кооператива.

1.5. Члены Правления Кооператива, Председатель Правления Кооператива, Ревизор Кооператива не имеют никаких льгот и привилегий по отношению к другим членам Кооператива.

1.6. Юридическое лицо – член Кооператива участвует в работе органов Кооператива через своего представителя в соответствии с его Уставом.

1.7. В состав Правления Кооператива, Ревизора Кооператива на должность Председателя Правления Кооператива не может избираться или назначаться лицо, имеющее неснятую или непогашенную судимость за преступления в сфере экономики.

1.8. В Кооперативе по решению Общего собрания членов Кооператива могут быть созданы иные органы. Функции, полномочия и ответственность иных органов определяются соответствующими внутренними нормативными документами Кооператива.

2. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ КООПЕРАТИВА

2.1. Общее собрание членов Кооператива является высшим органом управления Кооператива.

2.2. Общее собрание членов Кооператива считается правомочным, если в нем принимает участие (представлено) более половины общего количества членов Кооператива.

2.3. Общее собрание членов Кооператива правомочно рассмотреть любой вопрос, связанный с деятельностью Кооператива и принять решение по этому вопросу, если он внесен по инициативе Правления Кооператива, Председателя Правления Кооператива, Ревизора Кооператива, либо по требованию не менее одной трети общего количества членов Кооператива.

2.4. К исключительной компетенции Общего собрания членов Кооператива относятся:

- 1) утверждение Устава Кооператива, внесение изменений и дополнений в Устав Кооператива или утверждение Устава Кооператива в новой редакции;
- 2) утверждение Положения о членстве в Кооперативе, Положения о порядке формирования и использования имущества Кооператива, включающем порядок формирования и использования фондов Кооператива, Положения о порядке и об условиях привлечения денежных средств членов Кооператива, Положения о порядке предоставления займов членам Кооператива, Положения об органах Кооператива, Положение о порядке распределения доходов в Кооперативе, а также иных внутренних нормативных документов Кооператива;
- 3) утверждение сметы доходов и расходов на содержание Кооператива и отчета о ее

исполнении;

- 4) принятие решения о вступлении в ассоциации (союзы) кредитных кооперативов, кредитные кооперативы второго уровня и в иные объединения кредитных кооперативов и о выходе из них;
- 5) принятие решения о реорганизации или ликвидации Кооператива;
- 6) избрание, переизбрание, досрочное прекращение полномочий Правления Кооператива, Ревизионной комиссии (Ревизора) Кооператива, Комитета по займам Кооператива, а также рассмотрение отчетов об их деятельности;
- 7) утверждение решений Правления Кооператива и Ревизионной комиссии (Ревизора) Кооператива в случаях, предусмотренных Законом и Уставом Кооператива;
- 8) отмена решений органов Кооператива в отношении члена Кооператива в случае обжалования таких решений Общему собранию членов Кооператива;
- 9) утверждение годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Кооператива;
- 10) принятие в случае необходимости решения о проведении внеочередной аудиторской проверки и выбор аудиторской организации (аудитора);
- 11) определение основных направлений деятельности Кооператива;
- 12) утверждение порядка покрытия убытков, понесенных Кооперативом;
- 13) определение видов, размеров и условий формирования фондов Кооператива;
- 14) принятие решения об открытии территориально обособленного подразделения Кооператива и утверждение положения о его деятельности;
- 15) другие вопросы, внесенные членами Кооператива в повестку дня Общего собрания членов Кооператива

2.5. Общее собрание членов Кооператива может быть очередным или внеочередным.

2.6. Общее собрание членов Кооператива может проводиться в одной из следующих форм:

- собрание;
- собрание уполномоченных;
- заочное голосование.

2.6.1. Очередное Общее собрание членов Кооператива созывается не реже одного раза в год и проводится не позднее чем через 6 (шесть) месяцев после окончания финансового года.

2.6.2. Внеочередное Общее собрание членов Кооператива может проводиться по мере необходимости для решения вопросов, составляющих исключительную компетенцию Общего собрания членов Кооператива. Попутно может быть рассмотрен и любой другой вопрос, требующий разрешения.

2.6.3. Внеочередное Общее собрание членов Кооператива созывается по требованию:

- Ревизионной комиссии (Ревизора) Кооператива;
- Председателя Правления Кооператива;
- по требованию иных органов Кооператива;
- не менее 1/3 общего количества членов Кооператива;
- Правления Кооператива.

В случае если внеочередное Общее собрание членов Кооператива созывается по требованию контрольно-ревизионного органа Кооператива, Председателя Правления Кооператива, иных органов Кооператива или по требованию не менее 1/3 общего количества членов Кооператива, Правление Кооператива в течение 5 (пяти) дней со дня предъявления требования о созыве внеочередного Общего собрания членов Кооператива должно принять решение о созыве внеочередного Общего собрания членов Кооператива или об отказе в его созыве.

2.7. При голосовании по всем вопросам, вынесенным на Общее собрание членов Кооператива, каждый член Кооператива на таком Общем собрании членов Кооператива имеет один голос.

2.8. Решения по вопросам, указанным в пп. 1 - 6 п. 2.4 настоящего Положения, принимаются двумя третями голосов членов Кооператива присутствующих на Общем собрании членов Кооператива.

Решения по другим вопросам принимаются большинством голосов членов Кооператива, присутствующих на Общем собрании членов Кооператива.

В случае равенства голосов, поданных по вопросу, поставленному на голосование, решающим является голос председателя Общего собрания членов Кооператива.

В случае, если лицо, участвующее в Общем собрании членов Кооператива и имеющее право голоса, требует включить в протокол особое мнение по вопросу, секретарь Общего собрания членов Кооператива обязан включить данное мнение в протокол Общего собрания членов Кооператива или приобщить данное мнение к протоколу Общего собрания членов Кооператива.

В случае, если лицо, участвующее в Общем собрании членов Кооператива и имеющее право голоса, при рассмотрении вопроса на Общем собрании членов Кооператива признаётся заинтересованным лицом, данное лицо обязано уведомить об этом других лиц, присутствующих на Общем собрании членов Кооператива и воздержаться от голосования по данному вопросу.

2.9. Общее собрание членов Кооператива правомочно, если на нем присутствуют более 50% членов Кооператива.

2.10. Порядок созыва Общего собрания членов Кооператива.

2.10.1. Не позднее, чем за 30 дней до предполагаемой даты проведения Общего собрания всем членам Кооператива направляются уведомления о созыве Общего собрания членов Кооператива заказным письмом по указанному членом Кооператива почтовому адресу, либо вручается под расписку.

2.10.2. Уведомление о созыве Общего собрания членов Кооператива с указанием повестки дня Общего собрания членов Кооператива не позднее, чем за 30 дней до проведения Общего собрания членов Кооператива также должно быть размещено на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.kvfs.ru

2.10.3. В уведомлении о созыве Общего собрания членов Кооператива указываются:

- полное наименование Кооператива и место его нахождения;
- форма проведения Общего собрания членов Кооператива (собрание, заочное голосование или собрание уполномоченных);

- дата, место и время проведения Общего собрания членов Кооператива. В случае проведения Общего собрания членов Кооператива в форме заочного голосования должны быть указаны также дата окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени для голосования;

- повестка дня Общего собрания членов Кооператива;
- порядок ознакомления с информацией, подлежащей предоставлению членам Кооператива при подготовке Общего собрания членов Кооператива и адрес, по которому можно ознакомиться с указанной информацией.

К информации, подлежащей предоставлению членам Кооператива при подготовке соответствующего Общего собрания членов Кооператива, относятся годовой отчет Кооператива, заключения контрольно-ревизионного органа Кооператива по результатам проверки годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, аудиторское заключение, сведения о кандидатах в Правление Кооператива и контрольно-ревизионный орган, проект вносимых в Устав Кооператива изменений и дополнений или проект Устава Кооператива в новой редакции, проекты положений и иных внутренних нормативных документов Кооператива, проекты решений Общего собрания членов Кооператива, а также иная предусмотренная Уставом Кооператива информация.

2.10.4. Со дня получения уведомления членом Кооператива (публикации уведомления о созыве Общего собрания в средствах массовой информации) обеспечивается возможность ознакомления членов Кооператива с информацией и материалами по вопросам, включенным в повестку дня. Члены Кооператива могут ознакомиться с этой информацией и материалами в офисе Кооператива. По требованию члена Кооператива ему предоставляются копии указанных документов на бумажных или электронных носителях.

2.10.5. Члены Кооператива вправе предлагать Правлению Кооператива внести изменения и дополнения в повестку дня созываемого собрания не позднее, чем за пятнадцать дней до даты

проведения собрания.

2.11. Порядок проведения Общего собрания членов Кооператива.

2.11.1. Подготовка к Общему собранию членов Кооператива включает в себя принятие решение о проведении Общего собрания членов Кооператива, уведомление лиц, имеющих право присутствовать на Общем собрании членов Кооператива, и подготовку материалов, необходимых для проведения Общего собрания членов Кооператива.

2.11.2. Перед началом Общего собрания членов Кооператива председатель Общего собрания членов Кооператива определяет (фиксирует) кворум Общего собрания членов Кооператива и открывает Общее собрание членов Кооператива. В случае отсутствия кворума Общее собрание членов Кооператива не проводится.

2.11.3. В начале Общего собрания членов Кооператива членами Кооператива избирается председатель Общего собрания членов Кооператива и секретарь Общего собрания членов Кооператива.

2.11.4. Председатель Общего собрания членов Кооператива предлагает его участникам регламент проведения Общего собрания членов Кооператива, который утверждается лицами, имеющими право голосовать на Общем собрании членов Кооператива.

2.11.5. Председатель Общего собрания членов Кооператива ведёт Общее собрание членов Кооператива с последовательным рассмотрением вопросов повестки дня, которая заранее утверждена либо согласована присутствующими на Общем собрании членов Кооператива лицами, имеющими право голосовать на Общем собрании членов Кооператива.

2.11.6. Председатель Общего собрания членов Кооператива предоставляет слово для выступления лицам, присутствующим на Общем собрании членов Кооператива, в соответствии с утверждённым регламентом.

2.11.7. Председатель Общего собрания членов Кооператива выносит вопросы на голосование, фиксирует результаты голосования и оглашает результаты голосования участникам Общего собрания членов Кооператива.

2.11.8. Если в Кооперативе количество членов превышает 200 человек, функции проверки полномочий и регистрации лиц, участвующих в Общем собрании членов Кооператива, определения кворума Общего собрания членов Кооператива, обеспечения установленного порядка голосования и прав членов Кооператива или их уполномоченных на участие в голосовании, подсчета голосов и подведения итогов голосования, составления протокола об итогах голосования, передачи в архив бюллетеней для голосования осуществляют Счетная комиссия, а в случае, если Счетная комиссия не создана, - членами Правления Кооператива.

2.11.9. Подсчет голосов при голосовании осуществляется отдельно по каждому вопросу.

2.11.10. При проведении Общего собрания членов Кооператива и принятии решений Общим собранием членов Кооператива обязательно соблюдение следующих процедур:

- перед началом рассмотрения повестки дня председатель Общего собрания членов Кооператива объявляет участникам Общего собрания членов Кооператива о наличии (отсутствии) кворума;

- при рассмотрении повестки дня Общего собрания членов Кооператива председатель выносит на голосование вопросы, по которым должно быть принято решение;

- формой принятия решений, по вопросам повестки дня является голосование членов Общего собрания членов Кооператива, которое выражается отношением к вопросу, поставленному на голосование председателем собрания ("за", "против" или "воздержался");

- итоги голосования и решения, принятые Общим собранием членов Кооператива, оглашаются участникам в ходе собрания;

- решения Общего собрания членов Кооператива, принятые на собрании, в срок не позднее трех рабочих дней со дня проведения собрания, оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём собрания и скрепляется печатью Кооператива, после чего протокол регистрируется в соответствии с правилами документооборота Кооператива.

2.12. Требования к оформлению протоколов Общих собраний членов Кооператива (далее – протокол).

2.12.1. В случае наличия в протоколе более одной страницы протокол подписывается

председателем и секретарём Общего собрания членов Кооператива, сшивается и скрепляется печатью Кооператива.

2.12.2. В случае наличия приложений к протоколу они указываются в протоколе, нумеруются, заверяются председателем и секретарём Общего собрания членов Кооператива и подлежат хранению вместе с протоколом Общего собрания членов Кооператива.

2.12.3. Протокол должен содержать следующую информацию:

- 1) Порядковый номер;
- 2) Дату, место и форму проведения Общего собрания членов Кооператива (дата начала и окончания приема бюллетеней для голосования при проведении Общего собрания членов Кооператива в форме заочного голосования);
- 3) Повестку дня;
- 4) Список лиц, принимающих участие в Общем собрании членов Кооператива;
- 5) Сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 6) Сведения о лицах, голосовавших против принятия решения Общего собрания членов Кооператива;
- 7) Сведения о наличии кворума для принятия решений по вопросам повестки дня;
- 8) Формулировку каждого вопроса, поставленного на голосование, и варианты решения по вопросу;
- 9) Число голосов, поданных по каждому варианту решения вопросов, поставленного на голосование, с указанием результатов голосования "за", "против", "воздержался";
- 10) Формулировку принятого решения по вопросу, поставленному на голосование;
- 11) Ссылки на приложения к протоколу с указанием наименования прилагаемых документов;
- 12) Другие положения, определённые Уставом Кооператива.

2.13. Протоколы Общих собраний членов Кооператива хранятся в офисе Кооператива, где с ними может ознакомиться любой член Кооператива.

2.14. После проведения очередного Общего собрания членов Кооператива всем членам Кооператива направляется протокол заказным письмом по указанному членом Кооператива почтовому адресу, либо вручается под расписку, либо размещается на официальном сайте в сети интернет.

2.15. Решения Общего собрания членов Кооператива обязательны для исполнения всеми членами Кооператива, в том числе и теми, которые не присутствовали на собрании.

2.16. Общее собрание в форме заочного голосования.

2.16.1. Общее собрание членов Кооператива может быть проведено в форме заочного голосования.

2.16.2. При проведении Общего собрания членов Кооператива в форме заочного голосования в бюллетенях для голосования должен быть указан срок окончания приема заполненных членами Кооператива бюллетеней.

2.16.3. Бюллетень для голосования должен быть направлен каждому члену Кооператива заказным письмом или вручен под расписку не позднее, чем за 20 дней до указанного в бюллетене срока окончания приема этих бюллетеней.

2.16.4. При голосовании, осуществляемом бюллетенями для голосования, голоса засчитываются по тем вопросам, по которым голосующим оставлен только один из возможных вариантов голосования. В случае, если бюллетень для голосования содержит несколько вопросов и указанное требование нарушено в отношении всех вопросов, поставленных на голосование, бюллетени для голосования признаются недействительными и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются. Несоблюдение указанного выше требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признания бюллетеня для голосования недействительным в целом.

2.16.5. Решения, принятые Общим собранием членов Кооператива в форме заочного голосования, доводятся до сведения членов Кооператива в виде отчета об итогах голосования не позднее чем через 5 (пять) дней после составления протокола об итогах голосования в порядке, предусмотренном для уведомления о проведении Общего собрания членов Кооператива.

2.16.6. В форме заочного голосования не может проводиться Общее собрание членов Кооператива, повестка дня которого включает вопросы о реорганизации или ликвидации Кооператива, об избрании органов Кооператива, о внесении изменений и дополнений в Устав Кооператива или о принятии Устава Кооператива в новой редакции.

2.16.7. Бюллетени для голосования, полученные в ходе заседания, хранятся вместе с протоколом заседания.

2.17. Общее собрание членов Кооператива в форме собрания уполномоченных.

2.17.1. Общее собрание членов Кооператива с числом членов Кооператива более двухсот физических и (или) юридических лиц на день принятия решения о проведении такого общего собрания может проводиться в форме собрания уполномоченных не ранее чем через два года со дня создания Кооператива.

2.17.2. Общее собрание членов Кооператива может принять решение о проведении Общего собрания членов Кооператива в форме собрания уполномоченных.

2.17.3. Каждый уполномоченный на таком собрании имеет один голос. В голосовании на собрании уполномоченных принимают участие исключительно Уполномоченные.

2.18. Порядок избрания уполномоченных.

2.18.1. Уполномоченные избираются из числа членов Кооператива, не входящих в состав Правления Кооператива и контрольно-ревизионного органа Кооператива. Председатель Правления Кооператива не может осуществлять функции уполномоченного.

2.18.2. Уполномоченные в Кооперативе избираются на срок, не превышающий:

- 2-х лет – в случае если Кооператив, осуществляет деятельность менее 2-х лет с даты создания Кооператива;

- 3-х лет – в случае если Кооператив, осуществляет деятельность более 2-х лет, но менее 6 лет с даты создания Кооператива;

- 5 лет – в случае если Кооператив, осуществляет деятельность более 6 лет с даты создания Кооператива.

Общее количество уполномоченных, принимающих участие в Общем собрании членов Кооператива, не может быть менее пяти.

Общее количество избранных уполномоченных в Кооперативе:

- если число членов не превысит 3000 физических и (или) юридических лиц, не может быть менее 7, при этом количество членов Кооператива, от которых избирается один уполномоченный, составляет 30 физических и (или) юридических лиц;

- если число членов в Кооперативе составит 3000 и более физических и (или) юридических лиц, то число уполномоченных не может быть менее 20, при этом количество членов Кооператива, от которых избирается один уполномоченный, составляет 250 физических и (или) юридических лиц;

- если число членов в Кооперативе составит 10000 и более физических и (или) юридических лиц, то число уполномоченных не может быть менее 40, при этом количество членов Кооператива, от которых избирается один уполномоченный, составляет 500 физических и (или) юридических лиц.

Работники Кооператива не могут составлять более половины от общего числа уполномоченных на день проведения общего собрания.

2.18.3. Решение об избрании уполномоченных принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Кооператива или по результатам подсчета голосов в поданных бюллетенях для голосования (в случае проведения Собрания части членов Кооператива в заочной форме).

2.18.4. Собрание уполномоченных считается правомочным при условии, что в нем принимают участие не менее двух третей от общего количества избранных уполномоченных.

2.19. Порядок проведения Собраний части членов Кооператива.

1) Избрание уполномоченных в Кооперативе проводится:

- в случае отсутствия уполномоченных в Кооперативе и принятия решения Кооперативом о проведении очередного (внеочередного) Общего собрания членов Кооператива в форме собрания уполномоченных;

- при окончании срока полномочий уполномоченных;

- при прекращении членства уполномоченных в Кооперативе;
 - при добровольном отказе от выполнения членом Кооператива функций уполномоченного, заявление о котором направляется на имя Председателя Правления Кооператива;
 - в других случаях, определённых Уставом Кооператива.
- 2) Избрание уполномоченных в Кооперативе проводится на Собраниях части членов Кооператива в местах расположения Кооператива, его филиалов, представительств или иных обособленных подразделений (далее - кооперативные участки).
- 3) Кооператив самостоятельно определяет кооперативные участки, на которых будут избираться уполномоченные Кооператива, исходя из обеспечения возможности участия членов Кооператива в Собрании части членов Кооператива.
- 4) При подготовке к проведению и проведении Собрания части членов Кооператива по избранию уполномоченных Кооператив обязан:
- Решением Правления Кооператива определить:
 - общее количество кооперативных участков Кооператива для проведения Собраний части членов Кооператива, на которых необходимо избрать уполномоченных;
 - кандидатуры лиц, предлагаемых для избрания в состав уполномоченных на кооперативных участках в ходе проведения Собрания части членов Кооператива, и состав членов Кооператива, которых должны представлять уполномоченные;
 - дату, место, форму (очная, заочная или смешанная) и время проведения Собраний части членов Кооператива на кооперативных участках;
 - кандидатуру председателя Собрания части членов Кооператива и кандидатуры лиц, предлагаемых для избрания уполномоченными Кооператива;
 - порядок уведомления членов Кооператива о проведении Собрания части членов Кооператива, включающий информацию о кандидатурах уполномоченных, выдвинутых Правлением Кооператива;
 - при наличии у Кооператива филиалов, представительств или иных обособленных подразделений, за пределами муниципального образования, где зарегистрирован Кооператив, Кооператив обязан на данных кооперативных участках обеспечить возможность ознакомления членов Кооператива с решением Правления Кооператива о проведении Собрания части членов Кооператива и обеспечить возможность участия членов Кооператива в Собрании части членов Кооператива.
 - При проведении Собрания части членов Кооператива:
 - председатель Собрания части членов Кооператива на кооперативных участках организует регистрацию лиц, принимающих участие в Собрании части членов Кооператива, определяет кворум (при этом кворум Собрания части членов Кооператива не может быть меньше 50% от количества членов Кооператива, имеющих право голосовать на данном Собрании части членов Кооператива, организует проведение Собрания части членов Кооператива в соответствии с настоящим Положением;
 - решение об избрании уполномоченных принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на Собрании или по результатам подсчета голосов в поданных бюллетенях для голосования (в случае проведения Собрания части членов Кооператива в заочной форме);
 - на кооперативных участках при проведении Собрания части членов Кооператива его участники вправе принять решение об избрании в состав уполномоченных лиц, предложенных Правлением Кооператива, или иных кандидатур, выдвинутых в ходе проведения Собрания части членов Кооператива из состава присутствующих на данном Собрании членов Кооператива.
 - Протокол об избрании уполномоченных, оформленный в соответствии с требованиями настоящего Положения, с приложением списка членов Кооператива, которых представляет избранный уполномоченный, хранится в Кооперативе.
- 5) На Собрании части членов Кооператива из состава присутствующих членов в обязательном порядке избирается секретарь собрания, и подтверждаются полномочия председателя Собрания части членов Кооператива.

6) Кандидатуры уполномоченных предлагаются участниками Собрания части членов Кооператива и вносятся в бюллетени для голосования по выборам уполномоченных.

7) Решение об избрании Уполномоченных оформляется протоколом Собрания части членов Кооператива и подписывается председателем Собрания части членов Кооператива и секретарём Собрания части членов Кооператива.

Решение помимо информации указанной в п. 2.12.3 настоящего Положения должно содержать следующую информацию:

- фамилию, имя и отчество уполномоченного;
- количество членов Кооператива, которых представляет уполномоченный;
- фамилии, имена и отчества физических лиц - членов Кооператива или наименование, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации, идентификационный номер налогоплательщика для юридических лиц - членов Кооператива, которых представляет уполномоченный;
- срок полномочий.

8) Собрание части членов Кооператива вправе досрочно сложить полномочия с избранного уполномоченного и избрать взамен него нового Уполномоченного, в случае если такой уполномоченный прекратил свое членство в Кооперативе.

2.20. Протоколы Собраний части членов Кооператива хранятся в головном офисе Кооператива, где с ними может ознакомиться любой член Кооператива.

3. ПРАВЛЕНИЕ КООПЕРАТИВА

3.1. В периоды между Общими собраниями членов Кооператива руководство его деятельностью осуществляет Правление Кооператива в соответствии с полномочиями, определенными настоящим Положением и Уставом Кооператива.

3.2. Компетенция Правления Кооператива:

- прием в члены Кооператива;
- исключение из членов Кооператива;
- ведение реестра членов Кооператива;
- осуществление подготовки Общего собрания членов Кооператива;
- формирование повестки Общего собрания членов Кооператива;
- направление уведомлений о созыве Общего собрания членов Кооператива;
- принятие решения об одобрении сделок, связанных с отчуждением или возможностью отчуждения находящегося в собственности Кооператива имущества, а также сделок, влекущих за собой уменьшение балансовой стоимости имущества Кооператива на 10 процентов и более балансовой стоимости активов Кооператива, определенной по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности Кооператива за последний отчетный период;
- принятие решения о предоставлении займов членам Кооператива в отсутствие Комитета по займам;
- принятие решения о получении заемных средств в случаях, предусмотренных Законом и Уставом Кооператива;
- обеспечение эффективного использования трудовых, материальных и финансовых ресурсов;
- предоставление отчетов о работе Кооператива на рассмотрение Общего собрания членов Кооператива;
- иные вопросы, не отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания членов Кооператива.

3.3. Правление Кооператива подотчетно Общему собранию членов Кооператива.

3.4. Количество членов Правления Кооператива составляет 3 человека.

3.5. Правление Кооператива возглавляет Председатель Правления Кооператива.

3.6. Председатель Правления Кооператива и члены Правления Кооператива не могут быть членами иных избираемых Общим собранием членов Кооператива коллегиальных органов Кооператива.

3.7. Правление Кооператива избирается Общим собранием членов Кооператива из числа членов Кооператива на срок 5 (Пять) лет.

Лица, избранные в состав Правления Кооператива, Председатель Кооператива могут переизбираться неограниченное число раз. По решению Общего собрания членов Кооператива полномочия члена Правления Кооператива и Председателя Правления Кооператива могут быть прекращены досрочно.

3.8. При избрании Правления Кооператива обязательно соблюдение следующих процедур.

3.8.1. Выдвижение кандидатур в состав Правления Кооператива, а также самовыдвижение кандидатур осуществляется посредством подачи членами Кооператива соответствующих рекомендаций в Правление Кооператива, которые регистрируются Кооперативом и подлежат обязательному включению для рассмотрения Общим собранием членов Кооператива или непосредственно на Общем собрании членов кооператива.

3.8.2. Рекомендации о выдвижении в состав Правления Кооператива подаются в Правление Кооператива в письменном виде после уведомления членов Кооператива о проведении Общего собрания членов Кооператива, на котором предполагается избрание Правления Кооператива и должны включать:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) кандидата;
- год рождения кандидата;
- сведения о членстве в Кооперативе, в том числе о работе в составе его органов;
- сведения об образовании, и трудовой деятельности.

3.8.3. Рекомендации о выдвижении в состав Правления Кооператива подписываются членом (членами) Кооператива.

3.8.4. Кооператив не позднее 3-х рабочих дней с даты поступления рекомендации размещает информацию о кандидатах в состав Правления Кооператива по месту нахождения Кооператива и иным адресам, указанным в уведомлении о проведении Общего собрания членов Кооператива.

3.8.5. Кандидатуры в состав Правления Кооператива могут быть выдвинуты непосредственно в ходе проведения Общего собрания членов Кооператива из числа лиц, присутствующих на Общем собрании членов Кооператива.

3.8.6. Председатель Общего собрания членов Кооператива перед рассмотрением вопроса повестки дня об избрании лиц в состав Правления Кооператива ставит вопрос на голосование Общего собрания членов Кооператива и определяет один из способов избрания лиц в состав Правления Кооператива:

- тайное или открытое голосование;
- голосование по каждой отдельной кандидатуре, или списком.

3.8.7. После подсчета голосов и определения результатов голосования председатель Общего собрания членов Кооператива оглашает список лиц, избранных в состав Правления Кооператива, и срок их полномочий.

3.8.8. Лица, избранные в состав Правления Кооператива, не позднее 45 рабочих дней после даты их избрания, обязаны представить в Кооператив документы, подтверждающие отсутствие неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики (в случае отсутствия таких документов в Кооперативе).

3.9. В случае досрочного выбытия любого из членов Правления Кооператива, включая Председателя Правления Кооператива, вновь избранные члены Правления Кооператива осуществляют свои полномочия до истечения срока полномочий соответствующего состава Правления Кооператива.

3.10. Члены Правления Кооператива при реализации ими своих полномочий обязаны в своей деятельности соблюдать требования Устава и внутренних нормативных документов Кооператива.

3.11. Члены Правления Кооператива должны действовать в интересах Кооператива добросовестно и разумно.

3.12. Члены Правления Кооператива должны принимать меры по охране конфиденциальности информации, составляющей коммерческую тайну, которая стала им известна в связи с осуществлением их полномочий.

3.13. Председатель Правления Кооператива и члены Правления Кооператива несут имущественную ответственность перед Кооперативом за убытки, причиненные Кооперативу их действиями (бездействием).

3.14. Члены Правления Кооператива, по вине которых Кооператив понес убытки, обязаны возместить Кооперативу эти убытки.

3.15. Освобождаются от ответственности Председатель Правления Кооператива и члены Правления Кооператива, голосовавшие против решения, повлекшего за собой причинение Кооперативу убытков, или не принимавшие участия в голосовании, что должно подтверждаться соответствующей записью в протоколе заседания Правления Кооператива.

3.16. Все решения Правления Кооператива принимаются на заседаниях Правления Кооператива.

3.17. Проведение заседания Правления Кооператива правомочно, если на нем присутствует более половины количества членов Правления Кооператива, присутствующих на заседании.

Решения Правления Кооператива считаются принятыми, если за них проголосовало более 2/3 (двух третей) количества присутствующих на заседании членов Правления Кооператива.

В случае равенства голосов, поданных по вопросу, поставленному на голосование, решающим является голос Председателя Правления Кооператива.

3.18. Заседания Правления Кооператива проводятся по мере необходимости, но не реже чем одного раза в мес.

3.19. Заседания Правления Кооператива могут проводиться в очной и заочной форме.

3.20. Порядок проведения заседаний Правления Кооператива.

3.20.1. Подготовка к заседанию Правления Кооператива включает в себя принятие решение о проведении заседания Правления Кооператива, уведомление лиц, имеющих право присутствовать на заседании Правления Кооператива, и подготовку материалов, необходимых для проведения заседания Правления Кооператива.

3.20.2. Перед началом заседания Правления Кооператива Председатель Правления Кооператива определяет (фиксирует) кворум заседания Правления Кооператива и открывает заседание Правления Кооператива. В случае отсутствия кворума заседание Правления Кооператива не проводится.

3.20.3. В начале заседания Правления Кооператива членами Правления Кооператива избирается председатель заседания Правления Кооператива и секретарь заседания Правления Кооператива.

3.20.4. Председатель заседания Правления Кооператива предлагает его участникам регламент проведения заседания Правления Кооператива, который утверждается лицами, имеющими право голосовать на заседании Правления Кооператива.

3.20.5. Председатель заседания Правления Кооператива ведёт заседание Правления Кооператива с последовательным рассмотрением вопросов повестки дня, которая заранее утверждена либо согласована присутствующими на заседании Правления Кооператива лицами, имеющими право голосовать на заседании Правления Кооператива.

3.20.6. Председатель заседания Правления Кооператива предоставляет слово для выступления членам Правления Кооператива, присутствующим на заседании Правления Кооператива, в соответствии с утверждённым регламентом.

3.20.7. Подсчет голосов при голосовании осуществляется отдельно по каждому вопросу.

3.20.8. При проведении заседания Правления Кооператива и принятии решений на заседании Правления Кооператива обязательно соблюдение следующих процедур:

- перед началом рассмотрения повестки дня председатель заседания Правления Кооператива объявляет членам Правления Кооператива о наличии (отсутствии) кворума;

- при рассмотрении повестки дня заседания Правления Кооператива председатель заседания Правления Кооператива выносит на голосование вопросы, по которым должно быть принято решение;

- формой принятия решений, по вопросам повестки дня является голосование членов Правления Кооператива, которое выражается отношением к вопросу, поставленному на

голосование председателем заседания Правления Кооператива ("за", "против" или "воздержался");

- итоги голосования и решения, принятые на заседании Правления Кооператива, оглашаются участникам в ходе заседания Правления Кооператива;

- решения заседания Правления Кооператива, принятые на заседании Правления Кооператива, в срок не позднее трех рабочих дней со дня проведения заседания Правления Кооператива, оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарём заседания Правления Кооператива и скрепляется печатью Кооператива, после чего протокол регистрируется в соответствии с правилами документооборота Кооператива.

3.21. Требования к оформлению протоколов заседаний Правления Кооператива (далее – протокол).

3.21.1. В случае наличия в протоколе более одной страницы протокол подписывается председателем и секретарём заседания Правления Кооператива, сшивается и скрепляется печатью Кооператива.

3.21.2. В случае наличия приложений к протоколу они указываются в протоколе, нумеруются, заверяются председателем и секретарём заседания Правления Кооператива и подлежат хранению вместе с протоколом заседания Правления Кооператива.

3.21.3. Протокол должен содержать следующую информацию:

- 1) Порядковый номер;
- 2) Дату, место и форму проведения заседания Правления Кооператива (дата начала и окончания приема бюллетеней для голосования при проведении заседания Правления Кооператива в форме заочного голосования);
- 3) Повестку дня;
- 4) Список лиц, принимающих участие на заседании Правления Кооператива;
- 5) Сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 6) Сведения о лицах, голосовавших против принятия решения на заседании Правления Кооператива;
- 7) Сведения о наличии кворума для принятия решений по вопросам повестки дня;
- 8) Формулировку каждого вопроса, поставленного на голосование, и варианты решения по вопросу;
- 9) Число голосов, поданных по каждому варианту решения вопросов, поставленного на голосование, с указанием результатов голосования "за", "против", "воздержался";
- 10) Формулировку принятого решения по вопросу, поставленному на голосование;
- 11) Ссылки на приложения к протоколу с указанием наименования прилагаемых документов;
- 12) Другие положения, определённые Уставом Кооператива.

3.22. Протоколы заседаний Правления Кооператива хранятся в офисе Кооператива, где с ними может ознакомиться любой член Кооператива.

3.21. После проведения заседания Правления Кооператива всем членам Правления Кооператива направляется протокол заказным письмом по указанному членом Правления Кооператива почтовому адресу, либо вручается под расписку.

3.22. Решения заседания Правления Кооператива обязательны для исполнения всеми членами Правления Кооператива, в том числе и теми, которые не присутствовали на заседании Правления Кооператива.

3.23. Заседание Правления Кооператива в форме заочного голосования.

3.23.1. Заседания Правления Кооператива может быть проведено в форме заочного голосования.

3.23.2. При проведении заседания Правления Кооператива в форме заочного голосования в бюллетенях для голосования должен быть указан срок окончания приема заполненных членами Правления Кооператива бюллетеней.

3.23.3. Бюллетень для голосования должен быть направлен каждому члену Правления Кооператива заказным письмом или вручен под расписку не позднее, чем за 20 дней до указанного в бюллетене срока окончания приема этих бюллетеней.

3.23.4. При голосовании, осуществляемом бюллетенями для голосования, голоса засчитываются по тем вопросам, по которым голосующим оставлен только один из возможных вариантов голосования. В случае, если бюллетень для голосования содержит несколько вопросов и указанное требование нарушено в отношении всех вопросов, поставленных на голосование, бюллетени для голосования признаются недействительными и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются. Несоблюдение указанного выше требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признания бюллетеня для голосования недействительным в целом.

3.23.5. Решения, принятые на заседании Правления Кооператива в форме заочного голосования, доводятся до сведения членов Правления Кооператива в виде отчета об итогах голосования не позднее чем через 5 (пять) дней после составления протокола об итогах голосования в порядке, предусмотренном для уведомления о проведении заседания Правления Кооператива.

Бюллетени для голосования, полученные в ходе заседания Правления Кооператива хранятся вместе с протоколом заседания Правления Кооператива.

3.23.6. Правление Кооператива вправе принимать свои решения без совместного присутствия членов Правления Кооператива при наличии селекторной и/или видео связи всех участников заседания Правления Кооператива, а также посредством иных технических средств, позволяющих обеспечить возможность обмена мнениями членов Правления Кооператива – участников заседания Правления Кооператива, и принятия решения с учетом таких мнений.

Решения, принятые без совместного присутствия членов Правления Кооператива оформляются соответствующим протоколом и обладают равной юридической силой с решениями, принятыми в общем порядке.

3.24. Правление Кооператива готовит ежегодные отчеты о своей деятельности и представляет эти отчеты для рассмотрения и утверждения Общему собранию членов Кооператива.

3.25. Порядок оплаты труда членов Правления Кооператива, в том числе Председателя Правления Кооператива, устанавливаются Общим собранием членов Кооператива в зависимости от объема хозяйственной деятельности Кооператива, а также от объема выполняемой членами Правления Кооператива работы.

4. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ КООПЕРАТИВА

4.1. Единоличным исполнительным органом Кооператива является Председатель Правления Кооператива.

4.2. Председатель Правления Кооператива обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Кооператива и Правления Кооператива, является ответственным за ведение реестра членов Кооператива, осуществляет руководство текущей деятельностью Кооператива.

4.3. Председатель Правления Кооператива назначается на должность решением Общего собрания членов Кооператива сроком на 5 (Пять) лет.

4.4. Председатель Правления Кооператива подотчетен Правлению Кооператива.

4.5. Договор между Кооперативом и Председателем Правления Кооператива подписывается от имени Кооператива лицом, уполномоченным Общим собранием членов Кооператива.

4.6. Председатель Правления Кооператива может быть освобожден от занимаемой должности решением Общего собрания членов Кооператива, в том числе и досрочно.

4.7. Председатель Правления Кооператива без доверенности действует от имени Кооператива и представляет его во всех юридических лицах в том числе:

- представляет интересы Кооператива;
- выдает доверенности на право представительства от имени Кооператива, в том числе доверенности с правом передоверия;
- подписывает все документы от имени Кооператива;
- осуществляет оперативное руководство деятельностью Кооператива и наделяется в соответствии с действующим законодательством необходимыми полномочиями для выполнения этой задачи, в том числе утверждает штатное расписание, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Кооператива;
- открывает в банках расчетный и другие счета Кооператива;

- издает приказы о назначении на должности работников Кооператива, об их переводе и увольнении, применяет к работникам меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством;
 - организует делопроизводство и ведёт контроль;
 - обеспечивает материально-техническое снабжение Кооператива;
 - утверждает внутренние документы Кооператива (должностные инструкции, договоры о полной материальной ответственности и др.), за исключением документов, утверждение которых отнесено к компетенции Общего собрания членов Кооператива;
 - обеспечивает хранение архива Кооператива;
 - назначает своих заместителей из числа членов Правления Кооператива, наделяет их полномочиями;
 - распределяет обязанности между членами Правления Кооператива, своими заместителями и определяет их полномочия;
 - осуществляет контроль за соблюдением Устава Кооператива всеми должностными лицами;
 - представляет на обсуждение и утверждение Общего собрания членов Кооператива отчеты Правления Кооператива о деятельности Кооператива;
 - осуществляет подготовку других необходимых материалов и предложения для рассмотрения Общего собрания членов Кооператива и обеспечивает выполнение принятых им решений;
 - контролирует движение материальных и денежных средств;
 - осуществляет иные полномочия, необходимые для достижения целей Кооператива, за исключением тех, которые в соответствии с действующим законодательством и Уставом Кооператива закреплены за Общим собранием членов Кооператива и Правлением Кооператива.
- 4.8. Председатель Правления Кооператива должен действовать в интересах Кооператива добросовестно и разумно.
- 4.9. Председатель Правления Кооператива, по вине которого Кооператив понес убытки, обязан возместить Кооперативу эти убытки.

5. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР) КООПЕРАТИВА

- 5.1. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет контроль за деятельностью Кооператива и его органов.
- 5.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) избирается Общим собранием членов Кооператива из числа членов Кооператива сроком на 5 (Пять) лет.
- 5.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет свои функции на основании Положения об органах, положений настоящего Устава, и действующего законодательства.
- 5.4. Ревизионная комиссия (Ревизор) Кооператива контролирует соблюдение Устава Кооператива, его предпринимательскую, финансовую деятельность, а также деятельность созданных Кооперативом организаций, структурных подразделений, представительств и филиалов.
- 5.5. Ревизионная комиссия (Ревизор) подотчетна Общему собранию членов Кооператива.
- 5.6. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Кооператива осуществляется не реже одного раза в год, а также в любое время по инициативе Ревизионной комиссии (Ревизора) Кооператива, по решению Общего собрания членов Кооператива, Правления Кооператива или по требованию члена Кооператива, а также по собственной инициативе.
- 5.7. Ревизионная комиссия (Ревизор) имеет доступ к документации, касающейся деятельности Кооператива. Ревизионная комиссия (Ревизор) обязана проводить проверку годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Кооператива до ее утверждения Общим собранием членов Кооператива.
- 5.8. Ревизионная комиссия (Ревизор) Кооператива в связи с осуществлением своих полномочий имеет право на получение от органов Кооператива любой информации о деятельности Кооператива.

5.9. При выполнении своих функций Ревизионная комиссия (Ревизор) Кооператива осуществляет:

- проверку финансовой документации Кооператива, заключений комиссии по инвентаризации имущества, сравнение указанных документов с данными первичного бухгалтерского учета;
- проверку законности заключенных договоров от имени Кооператива, совершаемых сделок, расчетов с контрагентами;
- анализ соответствия ведения бухгалтерского и статистического учета существующим нормативным положениям;
- проверку соблюдения в финансово-хозяйственной деятельности установленных нормативов, правил и пр.;
- анализ финансового положения Кооператива, его платежеспособности, ликвидности активов, соотношения собственных и заемных средств, выявление резервов улучшения экономического состояния предприятия и выработку рекомендаций для органов управления Кооперативом;
- проверку своевременности и правильности платежей в бюджет, погашений прочих обязательств;
- проверку правильности составления балансов Кооператива, отчетной документации для налоговой инспекции, статистических органов, органов государственного управления;
- проверку правомочности решений, принятых Правлением Кооператива, их соответствия Уставу Кооператива и решениям Общего собрания членов Кооператива.

5.10. Согласие Ревизионной комиссии (Ревизор) Кооператива в обязательном порядке дается в случае предоставления займа лицам, избранным или назначенным в органы Кооператива.

5.11. В случае если функции контрольно-ревизионного органа осуществляет Ревизионная комиссия Кооператива, заседания Ревизионной комиссии Кооператива созываются Председателем Ревизионной комиссии Кооператива или, в случае его отсутствия, лицом, его замещающим не реже двух раз в год.

Проведение заседания Ревизионной комиссии Кооператива правомочно, если на нем присутствует более половины количества ее членов. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало более 2/3 (двух третей) количества членов Ревизионной комиссии Кооператива, присутствующих на ее заседании.

5.12. В решениях Ревизионной комиссии (Ревизора) Кооператива должны содержаться следующие сведения: подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных финансовых документах Кооператива; информация о фактах нарушения установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также требований нормативных правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

5.13. Ревизионная комиссия (Ревизор) готовит ежегодные отчеты о своей деятельности и представляет эти отчеты для рассмотрения и утверждения Общему собранию членов Кооператива.

5.14. Члены Ревизионной комиссии (Ревизор) Кооператива вправе присутствовать на заседаниях Правления Кооператива без права голоса.

5.15. Члены Ревизионной комиссии (Ревизор) Кооператива не могут совмещать исполнение своих обязанностей с работой в Кооперативе по трудовому договору.

6. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ ОРГАНОВ КООПЕРАТИВА

6.1. Решения органов Кооператива принятые с нарушением требований законодательства и Устава Кооператива, нарушающие права и законные интересы члена Кооператива могут быть обжалованы на Общем собрании членов Кооператива либо оспорены в судебном порядке.

6.2. Решение Общего собрания членов Кооператива, исполнение которого может повлечь ответственность членов иных органов Кооператива, может быть оспорено ими в судебном порядке.

6.3. Решение Общего собрания членов Кооператива может быть оспорено членом

Кооператива в суде в течение 6 месяцев со дня, когда это член Кооператива узнал или должен был узнать, что его права нарушены принятием такого решения, но не позднее двух лет после того, как сведения о принятом решении стали общедоступными для членов Кооператива.

6.4. Судебное обжалование решений Общего собрания членов Кооператива, и Председателя Правления Кооператива осуществляется в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

6.5. Право обжалования членом Кооператива в суд решений Правления Кооператива, Председателя Правления Кооператива, Комитета по займам (при наличии) не препятствует возможности обжалования этих решений Общему собранию членов Кооператива.

Заявление об обжаловании решений коллегиальных органов и Председателя Правления Кооператива Общему собранию членов Кооператива направляются в Правление Кооператива не позднее 15 дней до дня проведения очередного или внеочередного Общего собрания членов Кооператива. Член Кооператива вправе подать такое заявление в течение одного года со дня, когда коллегиальным органом или Председателем Правления Кооператива было принято решение, ущемляющее его права, либо со дня, когда ему стало известно о нарушении его права в связи с принятием обжалуемого решения.

Решение Правления Кооператива об отказе в созыве внеочередного Общего собрания членов Кооператива, а также непринятие решения о созыве указанного внеочередного Общего собрания членов Кооператива в установленный срок могут быть оспорены лицами, требующими созыва такого собрания, в судебном порядке в течение 3 (трех) месяцев со дня принятия указанного решения или истечения срока, предусмотренного для его принятия.

Решения Правления Кооператива, Председателя Правления Кооператива, Ревизионной комиссии (Ревизора) и Комитета по займам (при наличии), принятые с нарушением их компетенции, при отсутствии кворума, необходимого для принятия проведения заседаний коллегиального органа или без необходимого для принятия решений большинства голосов, не имеют силы независимо от обжалования их в судебном порядке или Общему собранию членов Кооператива.

7. ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

7.1. Конфликт интересов может наступить между личными интересами лица, избранного или назначенного в органы Кооператива, и интересами всего Кооператива. Исходя из презумпции добросовестности лиц избранных или назначенных в органы Кооператива, угрозу конфликта интересов содержат не все сделки с их участием, а только сделка между заинтересованными лицами.

Лица, избранные или назначенные в состав органов Кооператива, признаются лицами, заинтересованными в совершении Кооперативом сделок с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), если указанные лица:

- состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях;
- являются учредителями, участниками, членами, кредиторами этих организаций;
- состоят с гражданами в близких или родственных отношениях, являясь их супругами, родителями, детьми, полнородными и неполнородными братьями или сестрами, усыновителями или усыновленными;
- являются кредиторами этих граждан.

7.2. Заинтересованность в совершении Кооперативом сделок влечет конфликт интересов заинтересованных лиц и Кооператива.

7.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Кооператива и не должны использовать возможности Кооператива или допускать их использование в целях, не предусмотренных Уставом Кооператива. При этом под термином «возможности Кооператива» понимаются принадлежащие Кооперативу имущество, имущественные и неимущественные права, информация о деятельности и планах Кооператива, имеющая для него ценность.

7.4. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой намеревается быть Кооператив:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Правлению Кооператива;

- сделка должна быть одобрена Правлением Кооператива до ее совершения.

7.5. В случае, если заинтересованным лицом является член Правления Кооператива, такой член Правления не участвует в голосовании по вопросу об одобрении сделки Правлением Кооператива.

7.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего раздела, может быть признана судом недействительной по иску Кооператива и (или) по иску не менее одной трети членов общего количества членов Кооператива.

7.7. Заинтересованное лицо несет перед Кооперативом ответственность в размере причиненных им убытков в связи с нарушением требований, установленных настоящим разделом. Если убытки причинены Кооперативу несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Кооперативом является солидарной.

7.8. Кооператив в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов при принятии решения Правлением Кооператива:

1) фиксирует решение Правления Кооператива об одобрении (или не одобрении) сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, в том числе совершение заинтересованным лицом гражданско-правовых сделок, одной стороной которых является Кооператив, а другой стороной является само заинтересованное лицо, либо его близкие родственники, либо организация, в которой это заинтересованное лицо или его близкие родственники являются руководителем, сотрудником, акционером, участником, членом органа управления, кредитором этой организации;

2) фиксирует факты отказа от участия в голосовании на заседании заинтересованных лиц в целях урегулирования конфликта интересов.

7.9. В случае возникновения обстоятельств, указанных в подпункте 1 пункта 7.7 настоящего Положения заинтересованное лицо обязано уведомить Председателя Правления Кооператива о своей заинтересованности в сделке, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Сообщение о личной заинтересованности должно быть сделано заинтересованным лицом до того, как его действия привели к возникновению конфликта интересов. Председатель Правления Кооператива обязан включить вопрос об одобрении сделки с заинтересованностью на текущем или ближайшем заседании Правления Кооператива.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Изменения и дополнения к настоящему Положению, а также решения, касающиеся функций, полномочий и ответственности органов Кооператива, не отраженные в настоящем Положении, принимаются Общим собранием членов Кооператива.